

1. 法人基本情報

Table with 6 columns: (1)都道府県区分, (2)市町村区分, (3)所轄庁区分, (4)法人番号, (5)法人区分, (6)活動状況. Includes details for Takatori-shakyo.jp.

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

Summary row for (1)評議員の定員, (2)評議員の現員, (3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円).

Main table for (3-1)評議員の氏名, (3-2)評議員の職業, (3-3)評議員の任期, (3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況, (3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況, (3-7)前会計年度における評議員会への出席回数.

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

Summary row for (1)理事の定員, (2)理事の現員, (3-1-2)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円).

Main table for (3-1)理事の氏名, (3-2)理事の役職(注), (3-3)理事長への就任年月日, (3-4)理事の常勤・非常勤, (3-5)理事選任の評議員会議決年月日, (3-6)理事の職業, (3-7)理事の所轄庁からの再就職状況, (3-8)理事の任期, (3-9)理事要件の区分別該当状況, (3-10)各理事と親族等時殊関係にある者の有無, (3-11)理事報酬等の支給形態, (3-13)前会計年度における理事会への出席回数.

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

Summary row for (1)監事の定員, (2)監事の現員, (3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円).

Main table for (3-1)監事の氏名, (3-2)監事の職業, (3-3)監事の所轄庁からの再就職状況, (3-4)監事の任期, (3-5)監事要件の区分別該当状況, (3-7)前会計年度における理事会への出席回数.

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

Table with 4 columns: (1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名), (1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円), (1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無, (2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名), (2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額(円).

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

Table with 4 columns: (1)法人本部職員の人数, (1-1)常勤専従者の実数, (1-2)常勤兼務者の実数, (1-3)非常勤者の実数, (2)施設・事業所職員の人数.

①常勤専従者の実数	2	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	10
常勤換算数		常勤換算数		2.5	

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和5年6月23日	9	1	0	0	(1) 令和4年度事業報告 (2) 令和4年度一般会計決算報告 (3) 任期満了に伴う理事・監事の選任について
令和5年8月28日	11	1	0	0	(1) 定款変更 (案) について
令和6年3月25日	8	1	0	0	(1) 令和5年度一般会計補正予算 (案) (2) 定款変更 (案) について (3) 令和6年度事業計画 (案) (4) 令和6年度一般会計予算 (案)

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和5年6月1日	8	2	(1) 令和4年度事業報告 (2) 令和4年度一般会計決算報告 (3) 任期満了に伴う理事候補者・監事候補者及び役員交代による評議員候補者の推薦について (4) 第三者委員の選任について (5) 社会福祉法人高取町社会福祉協議会寄附金取扱要綱について (6) 役員等賠償責任保険契約について (7) 評議員選任解任委員会の招集について (8) 定時評議員会の招集について
令和5年6月23日	5	1	(1) 理事長・副理事長の互選について (2) 表彰委員の委嘱について
令和5年8月21日	8	1	(1) 定款変更 (案) について (2) 重要な役割を担う職員の選任 (案) について (3) 評議員会の開催 (案) について
令和6年2月29日	9	2	(1) 令和5年度一般会計補正予算 (案) について (2) 定款変更 (案) について (3) 経理規程の変更 (案) について (4) 就業規則の変更 (案) について (5) 育児介護休業に関する規程の変更 (案) について (6) 令和6年度事業計画 (案) について (7) 令和6年度一般会計予算 (案) について (8) 役員等賠償責任保険契約について (9) 評議員候補者の推薦について (10) 評議員選任解任委員会の招集について (11) 定時評議員会の招集について

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	吉田 浩司 中村 善之
(2)監査報告により求められた改善すべき事項 (改善すべき事項) 特になし (提案事項) 特になし	
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	特になし

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称	②事業所の名称				
		③事業所の所在地		④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位の定員数	⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年)
110	地域福祉事業	00000001	本部経理区分	法人運営事業				
		奈良県 高市郡高取町	観覧寺990番地の1	1 行政からの買得等	1 行政からの買得等	昭和46年11月11日	0	0
		庁建設費					0	
110	地域福祉事業	06000001	心配ごと相談所事業	心配ごと相談所事業				
		奈良県 高市郡高取町	観覧寺990番地の1	1 行政からの買得等	1 行政からの買得等	昭和46年11月11日	0	0
		庁建設費					0	
110	地域福祉事業	06000002	共同募金配分金事業	共同募金配分金事業				
		奈良県 高市郡高取町	観覧寺990番地の1	1 行政からの買得等	1 行政からの買得等	昭和46年11月11日	0	0
		庁建設費					0	
		02200101	福祉サービス利用援助事業	福祉サービス利用援助事業				

110	地域福祉事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成13年4月1日	0	1
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		01060201	生活困難者に対する資金融通事業	生活福祉資金貸付事業			
110	地域福祉事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成13年4月1日	0	1
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		06000005	地域力強化推進事業	地域力強化推進事業			
110	地域福祉事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	令和3年1月1日	0	287
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		02120101	老人居宅介護等事業（訪問介護）	居宅介護等事業			
120	介護・障害事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成12年4月1日	0	3,381
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		06260301	（公益）居宅介護支援事業	居宅介護支援事業			
120	介護・障害事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成12年4月1日	0	390
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		02130101	障害福祉サービス事業（居宅介護）	障害福祉サービス事業			
120	介護・障害事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成18年10月1日	0	359
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		06000003	移動支援事業	移動支援事業			
120	介護・障害事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成18年10月1日	0	0
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					
		06000004	生活支援体制整備事業	生活支援体制整備事業			
120	介護・障害事業	奈良県 高市郡高取町 観覧寺990番地の1	1. 行政からの費負担等	1. 行政からの費負担等	平成27年4月1日	0	103
		ア建設費				0	
		イ大規模修繕					

1-1. 前会計年度における事業等の概要 - (2) 公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称			
		③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)			
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)		

1-1. 前会計年度における事業等の概要 - (3) 収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称			
		③事業所の所在地	④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位の事業開始年月日	⑦事業所単位の定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)			
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積		
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)		

1-1. 前会計年度における事業等の概要 - (4) 備考

住民（特に高齢者や障がいをお持ちの方）の日常生活のちょっとした困りごとを解決するために、サービスを利用したいという住民とサービスを提供したいという住民（事業所）がお互いに助け合う事業を実施した。サービスの提供は、有償ボランティアとして住民だけでなく町内の店舗、福祉事業所等の新たな担い手が増え、幅広く実施が出来た。サービス時の気になる情報や相談はしっかり受け止め、関係機関へと繋ぐよびに、地域とのつながりづくり、暮らしやすいまちづくりへと展開した。また、断らない相談支援・伴走型個別支援を実施し、個々のケースに寄り添い「つながる」「つなげる」ことを目的に支援を実施した。町内の不登校児・不登校気味の子どもたちに対して学習支援を実施。小中学校の先生方や引きこもり支援事業所と連携を図り、情報共有に努めた。生活困窮者への支援として共同募金の配分金を活用し、食の支援と相談を行うライフサポート事業を実施した。

1-1-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
地域における公益的な取組①(地域住民に対する福祉教育)	ボランティアセンター事業 高取町内におけるボランティア活動の拠点として、ボランティアセンターの運営を行った。	高取町文化センター
地域における公益的な取組②(地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)	地域をつなぐ交流の場づくり事業 地域住民主体での世代間交流を実施した。子どもをキーとした住民同士の交流の場づくりを展開した。	高取町内
地域における公益的な取組③(地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)	ふれあいサロン支援事業 住民さんが気軽に集える場として、サロンを開催される大字に対し助成・立ち上げ支援を行った。	高取町内
地域における公益的な取組④(地域の福祉ニーズ等を把握するためのサロン活動)	ふれあい食堂 高取町内の3つの社会福祉法人が連携・共同し、「ふれあい食堂」を開催した。	高取町内
地域における公益的な取組⑤(地域の要支援者に対する配食・見守り・移動等の生活支援)	ひとり暮らし老人給食サービス事業 毎月第4火曜日に、一人暮らし高齢者のお宅に訪問し、見守りをかねてお弁当を配る給食サービスを実施した。	高取町内
地域における公益的な取組⑥(その他)	高取町子育て応援団 地域一体で子育てを応援しようと、町内の事業所で協働して「高取町子育て応援団」を結成した。	高取町内
地域における公益的な取組⑦(地域の要支援者に対する配食・見守り・移動等の生活支援)	住民支えあい活動(生活支援)の推進 住民（特に高齢者や障がいをお持ちの方）の日常生活のちょっとした困りごとを解決する事業を実施した。	高取町内

地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	ライフサポート事業	高取町内	
	生活にお困りの方に寄付して頂いた食品や生活物資を提供した。		
地域における公益的な取組④（地域の要支援者に対する資金や物資の貸付・提供）	母子・父子家庭への支援	高取町内	
	母子・父子家庭への支援として、希望されるご家庭に図書カード、お米を贈呈した。		
地域における公益的な取組②（地域の要支援者に対する配食・見守り、移動等の生活支援）	お弁当で見守りサービス	高取町内	
	毎月第2火曜日に、一人暮らし、日中独居、生活困窮などで見守りが必要な方にお弁当をお届けした。		

1.2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 （社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません）

(1) 社会福祉充実残額等の総額（円） 0

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	④事業内容（記述）	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計（円）	⑥⑦のうち今会計年度の
	③事業内容			以降の合計（円）
			⑤の合計（円）	⑥の合計（円）
			0	0

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）	0
②地域公益事業（円）	0
③公益事業（円）	0
④合計額（①+②+③）（円）	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～

1.3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1) 積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無	
①事業報告	1.有
②財産目録	1.有
③事業計画書	2.無
④第三者評価結果	2.無
⑤苦情処理結果	1.有
⑥監事監査結果	1.有
⑦附属明細書	1.有

(2) 前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	26,115,499
②施設・設備に係る公費（円）	435,600
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	48,647

(3) 福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1.4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1) 会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用〔年額〕（円）	

(2) 法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	<p>(1) 評議員・理事・監事の選任手続きにおいては、候補者が暴力団員等の反社会勢力の者又は反社会的勢力の者でなくなった日から5年を経過しない者でないことについて、法人において確認すること。</p> <p>(2) 評議員の報酬等の額について、定款において定めること。</p> <p>(3) 「重要な役割を担う職員」として定められている職員の任免に当たっては、理事会の決議を経ること。</p> <p>(4) 重要事項説明書に提供するサービスの第三者評価の実施状況を追記してください。</p> <p>(5) 感染症及び非常災害の発生時における業務継続計画について、令和6年3月31日までに策定するとともに、計画に基づく研修及び訓練を実施してください。</p> <p>(6) 感染症の予防及びまん延防止のため、令和6年3月31日までに委員会の開催・指針の整備・訓練を実施してください。</p> <p>(7) 虐待防止のための対策について、虐待防止のための対策を検討する委員会を令和6年3月31日までに開催してください。</p> <p>(8) 身体拘束等の適正化のための対策を検討する委員会を定期的に開催するとともに、その結果を従業員に周知徹底すること。</p>
-----------------	--

②実施した改善内容

(1) 評議員・理事・監事全員に、書面で確認した。
(2) 定款変更を行い、評議員の報酬について年額132,000円を超えない範囲で支給することと定めた。
(3) 理事会にて「重要な役割を担う職員」として事務局長の発更を承認して頂いた。
(4) 重要事項説明書に第三者評価の実施状況を追記した。
(5) 感染症及び非常災害の発生時における業務継続計画を作成し、訓練及び研修を実施した。
(6) 感染症の予防及びまん延防止のための委員会の開催・指針の整備・訓練を実施した。
(7) 虐待防止のための対策について、虐待防止のための対策を検討する委員会を実施した。
(8) 身体拘束等の検討委員会を開催、身体拘束等適正化のための指針を従業員に示した。

1.5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（（独）福祉医療機構）に加入	2.無
② 中小企業退職金共済制度（（独）勤労者退職金共済機構）に加入	1.有
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2.無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設職員の職員の対象とした退職手当制度に加入	2.無
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2.無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2.無

1.6. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称